



แบบคำขอใบรับรองผลิตผล และผลิตภัณฑ์อินทรีย์ สำหรับผู้นำเข้า

สมัครงใหม่ ต่ออายุ เปลี่ยนแปลงพื้นที่/ ขอบข่าย

1. ชื่อผู้ยื่นคำขอ (บุคคล/ กลุ่มบุคคล/ นิติบุคคล).....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - -

2. ที่อยู่/ สำนักงาน ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

3. ขอบข่ายที่ขอการรับรองผลิตผลและผลิตภัณฑ์อินทรีย์
.....
.....

4. มีความประสงค์ขอใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานของหน่วยรับรองระบบงาน
 ขอใช้ ไม่ขอใช้

- พร้อมคำขอนี้ได้แนบหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้
- หนังสือการรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/หนังสือจดทะเบียนการค้าที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน
 - ใบรับรองมาตรฐานการผลิตพืชอินทรีย์
 - เอกสารรายงานการตรวจประเมิน (แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ)
 - รายละเอียดของหน่วยรับรองพืชอินทรีย์ และหน่วยรับรองระบบงาน
 - รายละเอียดเกี่ยวกับมาตรฐานการผลิตพืชอินทรีย์ที่ใช้ในประเทศผู้ส่งออก
 - ใบสำแดงรายการสินค้า
 - ใบรับรองสุขอนามัยพืช

5. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอให้ออกใบรับรองเป็นภาษา
 ไทย อังกฤษ ทั้งไทยและอังกฤษ

(ในกรณีขอใบรับรองเป็นภาษาอังกฤษ ให้ระบุชื่อผู้ยื่นคำขอ และที่อยู่เป็นภาษาอังกฤษด้วย)

Name.....Address.....
.....
.....

6. บุคคลที่สามารถติดต่อได้

1) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

2) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

7. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรอง/ สัญญาว่า

- 1) จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ที่กรมวิชาการเกษตร กำหนดและที่จะมีการกำหนด และ/หรือ แก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย
- 2) ยินยอมให้หน่วยรับรองระบบงานหรือหน่วยรับรองระบบงานระดับสากลที่เกี่ยวข้องกับการรับรองดำเนินการสังเกตการณ์ การตรวจประเมินของกลุ่มผู้ตรวจประเมินของกรมวิชาการเกษตร ณ สถานประกอบการของข้าพเจ้าตามที่ได้รับแจ้ง
- 3) ยินยอมให้เปิดเผย ชื่อ ที่อยู่ และแหล่งผลิต ที่สามารถติดต่อได้

8. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ ที่จัดส่งให้กรมวิชาการเกษตร เป็นความจริงและเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนาม
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ : กรณีลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจ กรุณาแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์

1. สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบคำขอ

ครบถ้วน ต้องการเอกสารเพิ่มเติม.....

หมายเหตุ : ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้แทนรับทราบแล้ว ซึ่งผู้ยื่นคำขอจะจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กรมวิชาการเกษตร ภายใน.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบคำขอ
(.....)
วันที่.....

2. สำหรับผู้ยื่นคำขอ : ได้รับเอกสารหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองและการตรวจประเมิน เรียบร้อย

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ/ ผู้แทน
(.....)
วันที่.....