

ประกาศกรมวิชาการเกษตร

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้มีมาตรการทบทวนบทบาทภารกิจของส่วนราชการตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อปรับบทบาทภารกิจของภาครัฐ ลดความซ้ำซ้อน ปรับปรุงกระบวนการให้มีคุณค่าในการบริการเพิ่มขึ้นนำไปสู่ทางเลือกการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ และเปลี่ยนบทบาทภาครัฐเป็นผู้ควบคุม กำกับ จึงให้มีการถ่ายโอนภารกิจด้านการตรวจสอบและรับรองคุณภาพของส่วนราชการให้ภาคเอกชนหรือภาคส่วนอื่นรับไปดำเนินการแทนได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๒ (๓) และข้อ ๑๐ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ อธิบดีกรมวิชาการเกษตรจึงออกประกาศได้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ผู้ยื่นคำขอ” หมายความว่า ผู้ใดประสงค์จะขึ้นทะเบียนกับกรมวิชาการเกษตรเพื่อทำหน้าที่เป็นหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

“หน่วยรับรอง” หมายความว่า หน่วยงานที่ได้รับการรับรองความสามารถเป็นหน่วยรับรองจากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

“แหล่งผลิต GAP พืช” หมายถึง แนวทางการปฏิบัติในไร่นาเพื่อผลิตพืชให้ได้สินค้าปลอดภัย และคุณภาพเหมาะสมในการบริโภค เน้นวิธีการควบคุมและป้องกันการเกิดปัญหาในกระบวนการผลิต

“การผลิตพืชอินทรีย์” หมายถึง ระบบการผลิตพืช ผลิตผลและผลิตภัณฑ์พืชอินทรีย์การรวบรวม การคัดบรรจุ การแปรรูป การจัดจำหน่าย และการนำเข้าสู่ผลิตผลและผลิตภัณฑ์ รวมทั้งเมล็ดพันธุ์ และการแสดงฉลากของผลิตภัณฑ์ ที่เป็นไปตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่เทียบเท่า

“หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช” หมายความว่า หน่วยตรวจประเมินและให้การรับรองการผลิตพืชที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมวิชาการเกษตร เพื่อทำหน้าที่ตรวจรับรองการผลิตพืช ตามมาตรฐานสินค้าเกษตรภายใต้พระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรฐานอื่น ๆ ที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่อธิบดีกรมวิชาการเกษตรแต่งตั้งให้ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ตามข้อบ่งชี้ที่ขอขึ้นทะเบียน รวมถึงพิจารณา คงไว้ ต่อดำเนิน ขยายข้อบ่งชี้ ลดข้อบ่งชี้ พักใช้ ยกเลิกหรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเสนออธิบดีกรมวิชาการเกษตรพิจารณาอนุมัติ

“คณะพิจารณาอุทธรณ์” หมายความว่า คณะบุคคลที่อธิบดีกรมวิชาการเกษตรแต่งตั้งให้ทำหน้าที่พิจารณาอุทธรณ์

“คณะผู้ตรวจประเมินของกรมวิชาการเกษตร” หมายความว่า คณะบุคคลที่อธิบดีกรมวิชาการเกษตรแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ตรวจประเมินและติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

“การตรวจประเมิน” หมายความว่า กระบวนการที่เป็นระบบ เป็นอิสระและจัดทำเป็นเอกสาร เพื่อให้ได้หลักฐานการตรวจประเมินและมีการตัดสินใจอย่างตรงไปตรงมาเพื่อพิจารณาความสอดคล้องให้เป็นไปตามมาตรฐานสินค้าเกษตรภายใต้ พระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“มาตรฐาน ISO/IEC 17065” หมายความว่า ข้อกำหนดสำหรับหน่วยรับรองผลิตภัณฑ์ กระบวนการ และบริการ (Conformity assessment – Requirements for bodies certifying products, processes and services)

“หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช” หมายความว่า หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชจากกรมวิชาการเกษตร

“การจ้างเหมาช่วง” หมายความว่า หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชต้องจ้างเหมาช่วงกิจกรรมให้เฉพาะหน่วยงานที่ปฏิบัติสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง และตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด

ข้อ ๔ ขอบข่ายมาตรฐานสินค้าเกษตรที่ใช้ในการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชตามแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียน

๕.๑ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

๕.๒ เป็นผู้ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองตามมาตรฐาน

ISO/IEC 17065 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ในข้อบ่งชี้ตามข้อ ๔

๕.๓ ต้องได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในขอบข่ายมาตรฐานที่ขอขึ้นทะเบียนเป็นมาตรฐานสินค้าเกษตร

๕.๔ ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการรับรองความสามารถเป็นหน่วยรับรองจากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ และ/หรือ หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชจากกรมวิชาการเกษตร เว้นแต่พ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่ถูกเพิกถอน

๕.๕ มีบุคลากรซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจประเมินมาตรฐานการผลิตพืช ที่มีคุณสมบัติตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด โดยหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ต้องจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ตรวจประเมินของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ตามแบบ กมพ. ๒๒.๑ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

๖.๑ ให้ยื่นคำขอ ตามแบบ กมพ. ๒๒ ตามท้ายประกาศนี้ พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ต่อกองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช กรมวิชาการเกษตร หรือหน่วยงานอื่นที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด หรือยื่นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อกรมวิชาการเกษตร

๖.๒ เมื่อได้รับคำขอดังกล่าวแล้ว เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐานของผู้ยื่นคำขอ หากเห็นว่าครบถ้วนจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบและส่งคำขอไปยังคณะกรรมการ

๖.๓ คณะกรรมการจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอตามขอบข่ายที่ขอขึ้นทะเบียน หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ยื่นคำขอส่งเอกสารชี้แจงเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา หากคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนคณะกรรมการจะให้ความเห็นชอบยอมรับความสามารถและขึ้นทะเบียนให้เป็นหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช และเสนอต่ออธิบดีกรมวิชาการเกษตร เพื่อออกหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

๖.๔ หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช มีอายุ ๓ ปี นับแต่วันที่ออกหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช และสามารถต่ออายุได้คราวละ ๓ ปี กรณีผู้ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชประสงค์จะขอต่ออายุหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ต้องยื่นคำขอก่อนหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชสิ้นอายุ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในข้อ ๖.๑ เมื่อได้ยื่นคำขอดังกล่าวแล้วให้ถือว่ามิฐานะเสมือนผู้ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช และให้ดำเนินการต่อไปได้จนกว่าอธิบดีกรมวิชาการเกษตรจะสั่งไม่ต่ออายุหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชนั้น

๖.๕ การต่ออายุ การขยายหรือลดขอบข่ายการขึ้นทะเบียนให้ดำเนินการตามข้อ ๖.๑

ข้อ ๗ หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชที่ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียน หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชต้องปฏิบัติ ดังนี้

๗.๑ รักษาสถานภาพรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17065 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

๗.๒ กรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ตามพระราชบัญญัติ มาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ต้องรักษาสภาพการได้รับอนุญาต

๗.๓ ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ คำสั่ง รวมถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗.๔ ให้ความร่วมมือกับคณะผู้ตรวจประเมินของกรมวิชาการเกษตรหรือคณะผู้ตรวจประเมินจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ (Competent Authority) ของประเทศผู้นำเข้า ในการตรวจประเมินแหล่งผลิต GAP พืช และการผลิตพืชอินทรีย์

๗.๕ ต้องไม่นำการขึ้นทะเบียนไปใช้หรืออ้างถึงในทางที่ทำให้เกิดความเสียหายหรือ อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดในการได้รับการขึ้นทะเบียนนั้น ๆ

๗.๖ หากมีการจ้างเหมาช่วง (Outsourcing) หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ต้องส่งบัญชีรายชื่อผู้รับจ้างช่วงต่อกรมวิชาการเกษตร ตามแบบ กมพ. ๒๒.๒ แนบท้ายประกาศนี้

๗.๗ ต้องแจ้งรายชื่อเกษตรกร รหัสรับรอง ชนิดพืช ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ วันที่ให้การรับรองและวันหมดอายุ ทุกครั้งที่หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชให้การรับรอง พักใช้ ยกเลิก เพิกถอนการรับรอง หรือตามที่กรมวิชาการเกษตรร้องขอ ตามแบบ กมพ. ๒๒.๓ แนบท้าย ประกาศนี้

ข้อ ๘ คณะผู้ตรวจประเมินของกรมวิชาการเกษตรจะตรวจติดตามหน่วยรับรองมาตรฐาน การผลิตพืชที่ขึ้นทะเบียนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยกรมวิชาการเกษตรจะเป็นผู้เลือกแหล่งผลิต GAP พืช และการผลิตพืชอินทรีย์ที่จะทำการประเมินความสามารถของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชเอง หรือตรวจติดตามกรณีมีข้อร้องเรียน โดยพิจารณาจากประวัติการปฏิบัติงานหรือข้อร้องเรียน และ อาจตรวจติดตามทั้งระบบการบริหารงาน ณ สถานที่ทำการของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช และ ประเมินความสามารถของบุคลากรซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจประเมินมาตรฐานการผลิตพืช ในระหว่าง การดำเนินการตรวจการผลิตพืชตามขอข่ายที่ได้รับขึ้นทะเบียน หากพบข้อบกพร่อง หน่วยรับรองมาตรฐาน การผลิตพืชต้องดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่พบข้อบกพร่อง

ข้อ ๙ การลดขอบข่าย พักใช้ ยกเลิกหรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียน เป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

๙.๑ การลดขอบข่ายการขึ้นทะเบียน กรมวิชาการเกษตรจะดำเนินการลดขอบข่ายการขึ้นทะเบียนเมื่อพบว่าหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชไม่สามารถรักษาความสามารถในการดำเนินงานตามขอบข่ายที่ได้รับการขึ้นทะเบียน หรือหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชแจ้งความประสงค์ขอลดขอบข่ายที่ได้รับขึ้นทะเบียน

๙.๒ การพักใช้หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียน กรมวิชาการเกษตรจะพักใช้หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียน ในกรณีการตรวจพบข้อบกพร่อง และหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศข้อ ๗.๓ - ๗.๗ กรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี โดยอธิบดีกรมวิชาการเกษตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจ สั่งพักใช้ หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียน ซึ่งจะแจ้งการพักใช้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑๒๐ วัน และสามารถพิจารณายกเลิกการพักใช้ หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนก่อนครบกำหนด ๖๐ วันได้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ การยกเลิกหรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช กรมวิชาการเกษตรจะดำเนินการยกเลิกหรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียนตามข้อใดข้อหนึ่งในกรณี ดังต่อไปนี้

๙.๓.๑ แจ้งความประสงค์ขอยกเลิกการเป็นหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

๙.๓.๒ เลิกประกอบกิจการ

๙.๓.๓ เป็นบุคคลล้มละลายตามคำสั่งศาล

๙.๓.๔ อยู่ระหว่างการพักใช้ หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนตามข้อ ๙.๒ และไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๙.๓.๕ ไม่สามารถรักษาสถานภาพของหน่วยรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

๙.๓.๖ ไม่สามารถรักษาสภาพการได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชที่ถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียน สามารถยื่นคำขอขึ้นทะเบียนใหม่ได้ เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียน

๙.๔ หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชที่ถูกลดขอบข่าย พักใช้ ยกเลิก หรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียน ต้องยุติการใช้ชื่อโฆษณาที่มีการอ้างถึงขอบข่ายที่ได้รับการขึ้นทะเบียนนั้น ๆ

ข้อ ๑๐ หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตามที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้กรมวิชาการเกษตรทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๑๑ การอุทธรณ์

๑๑.๑ หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชที่ถูกลดขอบข่าย พักใช้ หรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียน สามารถยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อกรมวิชาการเกษตรภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการลดขอบข่าย พักใช้ ยกเลิกหรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียน

๑๑.๒ กรมวิชาการเกษตรจะแต่งตั้งคณะพิจารณาอุทธรณ์และแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชทราบภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่รับอุทธรณ์

๑๑.๓ การอุทธรณ์ไม่เป็นการทูลลา การลดขอบข่าย การพักใช้ การยกเลิกหรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียน

๑๑.๔ คำตัดสินของคณะพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

กรมวิชาการเกษตรจะไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช เว้นแต่รัฐบาลมีนโยบายให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวได้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สุวิทย์ ชัยเกียรติยศ

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร

แนบท้ายประกาศกรมวิชาการเกษตร
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรอง
มาตรฐานการผลิตพืช

ขอข่ายมาตรฐานสินค้าเกษตรที่ใช้ในการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

๑. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชอาหาร (มกษ. ๙๐๐๑ - ๒๕๕๖)
๒. เกษตรอินทรีย์ เล่ม ๑ : การผลิต แปรรูป แสดงฉลาก และจำหน่ายผลิตผลและผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ (มกษ. ๙๐๐๐ เล่ม ๑ - ๒๕๕๒)
๓. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับกล้วยไม้ตัดดอก (มกษ. ๕๕๐๑ - ๒๕๕๒)
๔. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับปาล์มน้ำมัน (มกษ. ๕๙๐๔ - ๒๕๕๓)
๕. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับลำไย (มกษ.๑๐๐๐-๒๕๕๖)
๖. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับหน่อไม้ฝรั่ง (มกษ.๒๕๐๐-๒๕๕๘)
๗. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับกระเจี๊ยบเขียว (มกษ.๒๕๐๑-๒๕๕๘)
๘. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพริก (มกษ.๒๕๐๒-๒๕๕๘)
๙. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวโพดฝักอ่อน (มกษ.๒๕๐๓-๒๕๕๐)
๑๐. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับมะพร้าวน้ำหอม (มกษ.๑๐๐๑-๒๕๕๑)
๑๑. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับไม้ดอกกลุ่มปทุมมาและกระเจี๊ยบ (มกษ. ๕๕๐๓ - ๒๕๕๓)
๑๒. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับกาแฟ (มกษ. ๕๙๐๓ - ๒๕๕๓)
๑๓. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับหม่อนเพื่อผลิตไหม (มกษ.๓๕๐๐-๒๕๕๓)
๑๔. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับถั่วลิสง (มกษ.๔๙๐๐-๒๕๕๓)
๑๕. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเห็ดเพาะในถุง (มกษ.๒๕๐๔-๒๕๕๕)
๑๖. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับหม่อนเพื่อผลิตผล (มกษ.๑๐๐๓-๒๕๕๕)
๑๗. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเห็ดฟาง (มกษ.๒๕๐๕-๒๕๕๕)
๑๘. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับใบชาสด (มกษ.๕๙๐๕-๒๕๕๖)
๑๙. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวโพดหวาน (มกษ.๒๕๐๖-๒๕๕๖)
๒๐. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับสับปะรด (มกษ.๒๕๐๘-๒๕๕๗)
๒๑. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับขิง (มกษ.๓๕๐๑-๒๕๕๘)
๒๒. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับมันสำปะหลัง (มกษ.๕๙๐๑-๒๕๕๓)
๒๓. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับอ้อยโรงงาน (มกษ.๕๙๐๒-๒๕๕๓)
๒๔. การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวโพดเมล็ดแห้ง (มกษ.๔๔๐๒-๒๕๕๓)
๒๕. อื่นๆ ตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด



เลขที่รับ
วันที่
ผู้รับคำร้อง.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ชื่อและที่อยู่ผู้ยื่นคำขอ

ข้าพเจ้า..... ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้รับมอบอำนาจ

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - -

ที่อยู่ บ้านเลขที่..... ชื่อหมู่บ้าน หมู่ที่.....

ถนน ตรอก/ซอย

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ E-mail

๒. มีความประสงค์

ขอขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

ขอลดขอบข่ายการขึ้นทะเบียน

ขอขยายขอบข่ายการขึ้นทะเบียน

ต่ออายุการขึ้นทะเบียน

ในนามของ

บ้านเลขที่ หมู่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๒.๑ รายชื่อสาขาของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชและที่อยู่ในประเทศไทย

ชื่อสาขา

ที่อยู่ บ้านเลขที่..... ชื่อหมู่บ้าน หมู่ที่.....

ถนน ตรอก/ซอย

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ E-mail

๒.๒ รายชื่อสาขาของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชและที่อยู่ในประเทศไทย

ชื่อสาขา

ที่อยู่ บ้านเลขที่..... ชื่อหมู่บ้าน หมู่ที่.....

ถนน ตรอก/ซอย

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ E-mail

๒.๓ รายชื่อสาขาของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชและที่อยู่ในประเทศไทย

ชื่อสาขา

ที่อยู่ บ้านเลขที่..... ชื่อหมู่บ้าน หมู่ที่.....

ถนน ตรอก/ซอย

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

--	--	--	--	--

โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ E-mail

๓. ขอบข่ายมาตรฐานและหลักปฏิบัติที่ใช้ในการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

- (๑) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชอาหาร (มกษ. ๙๐๐๑ - ๒๕๕๖)
- (๒) เกษตรอินทรีย์ เล่ม ๑ : การผลิต แปรรูป แสดงฉลาก และจำหน่ายผลิตผลและผลิตภัณฑ์
เกษตรอินทรีย์ (มกษ. ๙๐๐๐ เล่ม ๑ - ๒๕๕๒)
- (๓) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับกล้วยไม้ตัดดอก (มกษ. ๕๕๐๑ - ๒๕๕๒)
- (๔) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับปาล์มน้ำมัน (มกษ. ๕๙๐๔ - ๒๕๕๓)
- (๕) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับลำไย (มกษ.๑๐๐๐-๒๕๕๖)
- (๖) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับหน่อไม้ฝรั่ง (มกษ.๒๕๐๐-๒๕๕๘)
- (๗) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับกระเจี๊ยบเขียว (มกษ.๒๕๐๑-๒๕๕๘)
- (๘) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพริก (มกษ.๒๕๐๒-๒๕๕๘)
- (๙) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวโพดฝักอ่อน (มกษ.๒๕๐๓-๒๕๕๐)
- (๑๐) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับมะพร้าวน้ำหอม (มกษ.๑๐๐๑-๒๕๕๑)
- (๑๑) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับไม้ดอกกลุ่มปทุมมาและกระเจี๊ยบ (มกษ. ๕๕๐๓ - ๒๕๕๓)
- (๑๒) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับกาแฟ (มกษ. ๕๙๐๓ - ๒๕๕๓)
- (๑๓) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับหม่อนเพื่อผลิตไหม (มกษ.๓๕๐๐-๒๕๕๓)
- (๑๔) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับถั่วลิสง (มกษ.๔๙๐๐-๒๕๕๓)
- (๑๕) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเห็ดเพาะในถุง (มกษ.๒๕๐๔-๒๕๕๕)
- (๑๖) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับหม่อนเพื่อผลิตผล (มกษ.๑๐๐๓-๒๕๕๕)
- (๑๗) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับเห็ดฟาง (มกษ.๒๕๐๕-๒๕๕๕)
- (๑๘) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับใบชาสด (มกษ.๕๙๐๕-๒๕๕๖)
- (๑๙) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวโพดหวาน (มกษ.๒๕๐๖-๒๕๕๖)
- (๒๐) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับสับปะรด (มกษ.๒๕๐๘-๒๕๕๗)
- (๒๑) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับขิง (มกษ.๓๕๐๑-๒๕๕๘)
- (๒๒) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับมันสำปะหลัง (มกษ.๕๙๐๑-๒๕๕๓)
- (๒๓) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับอ้อยโรงงาน (มกษ.๕๙๐๒-๒๕๕๓)
- (๒๔) การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวโพดเมล็ดแห้ง (มกษ.๔๔๐๒-๒๕๕๓)
- (๒๕) อื่นๆ ตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ ประกอบคำขอดังนี้

- ๑. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือรับรองห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัท และ/หรือ สำเนาทะเบียนการค้า กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลมิได้ยื่นคำขอด้วยตนเอง ให้จัดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
 - (๑.๑) หนังสือมอบอำนาจ (พร้อมอากรแสตมป์ ๓๐ บาท)
 - (๑.๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- ๒. สำเนาแผนที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาในประเทศไทยที่ขอการรับรองขึ้นทะเบียนโดยละเอียด
- ๓. สำเนาใบรับรองระบบงาน (Accreditation Certificate) จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.)
- ๔. สำเนาหลักฐานการอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน (กรณีขอขยายที่ขอขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช เป็นมาตรฐานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผู้ยื่นคำขอต้องได้รับอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบ ตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. ๒๕๕๑)
- ๕. ทะเบียนรายชื่อผู้ตรวจประเมิน ของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ตามแบบ กมพ. ๒๒.๑
- ๖. ทะเบียนรายชื่อผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามแบบ กมพ. ๒๒.๒
- ๗. ทะเบียนรายชื่อเกษตรกรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการผลิตพืช ตามแบบ กมพ. ๒๒.๓

หมายเหตุ : เอกสารลำดับที่ ๑-๔ ต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม

คำรับรองและขอสัญญา

- ๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลรายละเอียดที่ได้ระบุไว้ในแบบคำขอฉบับนี้ และในเอกสารประกอบคำขอเป็นความจริงทุกประการ
- ๒. ข้าพเจ้าขอสัญญาว่า จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดไว้ ทั้งในปัจจุบันและที่จะกำหนดและ/หรือแก้ไขเพิ่มเติมภายหลัง
- ๓. ข้าพเจ้าขอสัญญาว่า จะดำเนินการตรวจประเมินแหล่งผลิตพืช GAP พืช และการผลิตพืชอินทรีย์ให้เป็นไปโดยสุจริต และดำรงรักษาไว้ซึ่งความเป็นกลาง และความซื่อตรงในการดำเนินกิจกรรมของหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช
- ๔. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่ได้อยู่ในระหว่างการพักใช้ การยกเลิกหรือเพิกถอนการขึ้นทะเบียน
- ๕. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้ตรวจประเมินเข้าตรวจ ณ สถานที่ประกอบการ หรือแหล่งผลิตพืชในขอบข่ายที่ขอการรับรอง

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

วันที่.....

(ประทับตราบริษัท)

สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบคำขอ

ครบถ้วน ต้องการเอกสารเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....

หมายเหตุ : ๑. ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้รับมอบอำนาจรับทราบแล้ว ซึ่งผู้ยื่นคำขอจะจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กรมวิชาการเกษตร ภายในวันที่.....

๒. การรับคำขอขึ้นทะเบียนจะสมบูรณ์เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารถูกต้องและครบถ้วนแล้วจึงออกเลขที่รับคำขอ วันที่รับ และลงลายมือชื่อผู้รับคำขอ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบคำขอ

(.....)

วันที่.....



ทะเบียนรายชื่อผู้ตรวจประเมิน

วันที่เปลี่ยนแปลงข้อมูล.....

 ผู้ตรวจประเมินแหล่งผลิต GAP พืช ผู้ตรวจประเมินการผลิตพืชอินทรีย์

ชื่อ-นามสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน - - -

เป็นผู้ตรวจประเมินของ (ระบุชื่อหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช).....

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้ตรวจฝึกหัด ผู้ตรวจประเมิน หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน

วุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สาขา	ชื่อสถาบัน

ประสบการณ์การทำงาน (หรือแนบเอกสารประกอบ)

สถานที่ทำงาน	เริ่มงาน วันที่	สิ้นสุดวันที่	ระยะเวลา		ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
			ปี	เดือน		

ประสบการณ์การให้คำปรึกษาในอดีต (ถ้ามี)

ชื่อบริษัท/ฟาร์ม/เกษตรกร	เริ่มให้คำปรึกษา	สิ้นสุดการให้คำปรึกษา	ขอบข่ายการให้คำปรึกษา

ประสบการณ์การตรวจประเมิน GAP อย่างน้อย 3 ปีย้อนหลัง (หรือแนบเอกสารประกอบ)

ปี	จำนวนวันที่ตรวจ	จำนวนฟาร์ม	ประเภทการตรวจ เช่น การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง และการตรวจต่ออายุ

ประสบการณ์การตรวจประเมินการผลิตพืชอินทรีย์ อย่างน้อย 3 ปีย้อนหลัง (หรือแนบเอกสารประกอบ)

ปี	จำนวนวันที่ตรวจ	จำนวนฟาร์ม	ประเภทการตรวจ เช่น การตรวจประเมินเพื่อการรับรอง และการตรวจต่ออายุ

- หมายเหตุ : 1. จำนวนวันที่ตรวจประเมิน ให้นับจากจำนวนวันที่มีการตรวจประเมินจริง
2. จำนวนฟาร์ม ให้นับจากจำนวนฟาร์มที่ได้รับการตรวจเพื่อรับรอง หรือการตรวจต่ออายุ

ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจประเมินโดย.....วันที่.....
ได้รับการแต่งตั้งเป็นหัวหน้าผู้ตรวจประเมินโดย.....วันที่.....



ทะเบียนรายชื่อผู้รับจ้างช่วง

๑. ชื่อและที่อยู่ของหน่วยรับรองผู้จ้างเหมาช่วง

ในนามของ

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

๒. ชื่อและที่อยู่ผู้รับจ้างช่วง

ในนามของ

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

๓. กิจกรรมการจ้างช่วง

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> การตรวจประเมิน | <input type="checkbox"/> การทดสอบ |
| <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจประเมินภายนอก | <input type="checkbox"/> ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก |

๔. ได้รับรองระบบงานตามมาตรฐาน

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ISO/ IEC 17065 : 2012 | <input type="checkbox"/> ISO/ IEC 17020 | <input type="checkbox"/> ISO/ IEC 17021 |
| <input type="checkbox"/> ISO/ IEC 17025 | <input type="checkbox"/> ISO 19011 | <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ..... |

๕. ระยะเวลาที่รับจ้างช่วง

ตั้งแต่ วัน/เดือน/ปี ถึง วัน/เดือน/ปี

ปรับปรุงข้อมูล ณ วันที่

ลงชื่อ.....(ผู้แจ้งข้อมูล)
(.....)
วันที่.....
(ประทับตราบริษัท)



ทะเบียนรายชื่อเกษตรกรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

๑. ชื่อและที่อยู่ของหน่วยรับรอง

ในนามของ

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

๒. รายชื่อเกษตรกร ปรับปรุงข้อมูล ณ วันที่

รหัสรับรอง	วันได้รับการรับรอง	วันสิ้นสุดการรับรอง	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อพืช	สถานะการรับรอง	เบอร์โทร	อีเมล	พื้นที่ปลูก(ไร่)	จำนวน(ตัน)	ที่อยู่เกษตรกร	ที่อยู่แปลง

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ประทับตราบริษัท)

ทะเบียนเลขที่



กมพ. ๒๒.๔

กรมวิชาการเกษตร

หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช

ออกให้แก่

ชื่อหน่วยรับรอง
ที่อยู่
ขอขยาย

เพื่อแสดงว่าได้ขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชถูกต้อง
ตามประกาศกรมวิชาการเกษตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข
การขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช พ.ศ.

ออกให้ เมื่อวันที่..... สิ้นสุดอายุวันที่.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

อธิบดีกรมวิชาการเกษตร